



HP Asset Recovery Services

HP Services

Teknisk information

HP Asset Recovery Services (ARS) hjälper företag att på ett intelligent sätt hantera de risker och finansiella hänsyn som förknippas med effektiv hantering av överflödigt IT-utrustning.

Asset Recovery Services omfattar insamling, inventering, transport, sortering och bearbetning av IT-produkter som ska återvinnas eller säljas på nytt. När inventarier tas ur bruk och mellanlagras genereras en fraktsedel för alla produkter som ska genomgå ARS-processen. När produkterna packats och förberetts för transport utgör dessa fraktdokument grunden för en pågående dokumenterad hanteringskedja, och hjälper till att säkerställa att varje inventarie kontrolleras och spåras på korrekt sätt under hela processen.

Processen omfattar mottagning, bedömning och sortering av inventarier för försäljning eller miljövänlig återvinning. Under de steg som följer förbereds tillgångarna antingen för försäljning eller nedmontering till återvinningsbart eller återanvändbart material. Alla lagringsmedier rensas från data och eventuella identifieringsuppgifter tas bort från produkterna. Om produkterna ska säljas på nytt rengörs de kosmetiskt och funktionstestas. Produkter som ska återvinnas monteras ned och säljbara delar eller värdefulla metaller sorteras ut. Metaller och plastkomponenter sorteras sedan för återvinning. Oavsett vilken process som tillämpas genereras en rapport för dina arkiv.

Tjänstens fördelar

- Realiserar marknadsvärdet hos överflödigt IT-utrustning
- Befriar organisationen från komplex bearbetning genom att flytta ut överflödigt utrustning ur IT-inventarieförteckningen
- Skyddar känsliga och privata data och gör det enklare att uppfylla lokala krav samt bransch- eller myndighetsbestämmelser
- Skapar rapporter som hjälper din organisation att uppfylla revisions- eller juridiska krav
- Hjälper till att hantera det komplexa förfarandet kring korrekt hantering av begagnad elektronisk utrustning
- Använder miljövänliga återvinningsmetoder
- Kan tillämpas på både HP- och icke HP-enheter, från slutanvändar- till företagsprodukter
- Har ett komplett nyckelfärdigt program som låter organisationen ta bort tillgångar från inventarieförteckningen

Tjänstens innehåll

Tabell 1. Tjänstens innehåll

Tjänst	Leveransspecifikationer
Planering och förberedelser	<p>HP samlar in och registrerar den kundkontoinformation som är aktuell för Asset Recovery Services-uppdraget. Denna information används för att skapa ett ARS-konto för kunden.</p> <p>HP skickar ett välkomstpaket till den av kunden utsedda kontaktpersonen, som vanligen är en HP-representant som arbetar på kundens anläggning. En HP-specialist tar en inledande kontakt med den utsedda kontaktpersonen för Asset Recovery Services-projektet för att gå igenom de olika stegen och tidsramarna i ARS-programmet samt hur man begär och planerar in upphämtning av tillgångar i den takt som de blir färdiga för återvinning.</p>
Paketering och transport	<p>Med Asset Recovery Services kan material hämtas upp hos kunden, eller så kan kunden själv ombesörja frakten. Om kunden väljer att få materialet upphämtat skickar kontaktpersonen en förfrågan till HP om att planera in en upphämtning så snart varje parti med utrustning är redo att hämtas. Den utsedda kontaktpersonen (eller en tillfälligt utnämnd kontaktperson) måste vara tillgänglig vid den inplanerade tidpunkten för upphämtningen. Innan tillgångarna samlas in ska kunden eller ett ombud flytta utrustningen till en plats inom kundens anläggning där paketering och mellanlagring kan äga rum. När fraktfirman anländer till platsen ska materialet vara förberett för transport. En fraktsedel utfärdas av logistikteamet och materialet lastas för transport.</p>
Bearbetning av material och tillgångar	<p>Materialet tas emot på HP:s anläggning där tillgångarna prickas av mot fraktsedeln. Eventuella avvikelser noteras för omedelbar uppföljning. Fullständiga uppgifter om tillgångarna samlas in, inklusive märke och modell, serienummer och inventariemärkning. Identifieringsetiketter tas bort och enheter som kan säljas på nytt sorteras ut. Alla åtkomliga hårddiskar i utrustning som ska säljas på nytt raderas med hjälp av industristandardprogram och en raderingsprocess i tre steg. Produkter som ska återvinnas går igenom så att delar eller underenheter som kan återanvändas eller säljas sorteras ut. Objekt som inte kan säljas igen sönderdelas till säljbara råvaror på ett sätt som följer miljölagar och regleringar.</p>
Rapportering och avslut	<p>När utrustningen har tagits emot på en HP-anläggning skickas mottagningsrapporter till de utsedda kontaktpersonerna.</p> <p>När utrustningen har bearbetats upprättar HP en slutrapport som anger ursprung, märke och modell, serienummer, inventariemärkning, konfiguration, kategori, testresultat och behållning för utrustningen, samt huruvida utrustningen saluförts eller sålts igen. Serviceavgifter och betalningar för såld maskinvara regleras med kunden i enlighet med regionala och lokala bestämmelser.</p>

Begränsningar av servicen

Tjänsten levereras under HP:s standardöppettider såvida inte ytterligare tjänster har köpts eller speciella arrangemang har gjorts.

En bekräftelse av att dataradering har genomförts tillhandahålls när tjänsten har utförts. HP påtar sig dock inget ansvar för de eventuella effekter som detta kan ha på tillgängligheten till eller rekonstruktion av den information som tidigare var lagrad på datalagringsenheten(-erna).

Dessa tjänster omfattar inte:

- Säkerhetskopiering och återställning av samt support för operativsystem, annan programvara och data
- Tjänster som inte tydligt specificeras i detta dokument eller den tillhörande arbetsbeskrivningen

Förutsättningar

- Kunden måste vara obestridlig ägare till all utrustning som tas om hand inom ramen för HP Asset Recovery Services.

Kundens ansvar

Kunden ska:

- Se till att all utrustning som ska avinstalleras är placerad i en säker arbetsmiljö.
- Ansvara för att avinstallera produkterna, såvida inte sådan avinstallation specifikt anges i arbetsbeskrivningen.
- Ansvara för all säkerhetskopiering och återställning av data.
- Kontakta en servicespecialist från HP inom 90 dagar efter inköp av tjänsten för att planera leveransen.
- Utse en person ur sin personal som för kundens räkning beviljar alla godkännanden, tillhandahåller information och på annat sätt är tillgänglig för att assistera HP och underlätta leverans av tjänsten
- Se till att alla förutsättningar för tjänsten som identifieras under planeringen av tjänsten har uppfyllts.
- Ge HP fullständig och obegränsad tillgång till alla utrymmen där tjänsten ska utföras.
- Tillhandahålla en lämplig arbetsyta för utförande av tjänsten, inklusive tillgång till en extern telefonlinje, strömförsörjning och eventuella nödvändiga nätverksanslutningar.
- Följa alla licensvillkor och bestämmelser för användning gällande HP:s serviceverktyg som används för att underlätta utförandet av tjänsten, om tillämpligt.

Allmänna bestämmelser

- HP förbehåller sig rätten att ändra priset på denna tjänst om kunden inte planerar in och möjliggör leverans inom 90 dagar efter köpet.
- Service som tillhandahålls utanför HP:s normala kontorstid kan vara belagd med extra avgifter.
- HP:s förmåga att leverera denna tjänst är beroende av att kunden enligt tidsplanen samarbetar fullt ut med HP vid planering och utförande, samt att den information som kunden ger HP är korrekt och fullständig.
- Reseavgifter kan tillämpas. Hör med ditt lokala kontor.

Beställningsinformation

Kontakta en HP-säljare om du vill ha ytterligare information eller beställa HP Asset Recovery Services.

Ytterligare information

Ytterligare information om HP:s tjänster kan du få på något av våra säljkontor världen över eller på vår webbplats:

<http://www.hp.com/services/alwayson>

Koppla upp dig

hp.com/go/getconnected

Aktuella drivrutiner samt support- och säkerhetsmeddelanden från HP levereras direkt till ditt skrivbord

© Copyright 2013 Hewlett-Packard Development Company, L.P. Informationen i detta dokument kan komma att bli inaktuell utan föregående meddelande. HP ger inga andra garantier för HP:s produkter eller tjänster än de uttryckliga garantier som medföljer sådana produkter eller tjänster. Ingenting i detta dokument skall anses utgöra en ytterligare garanti eller ett ytterligare villkor, varken uttryckligen eller underförstått, enligt lag eller enligt praxis. HP ansvarar inte för tekniska fel, redaktionella fel eller utelämnade uppgifter i detta dokument.

För HP Technology Services gäller HP:s tillämpliga Allmänna villkor som görs tillgängliga för kunden vid köptillfället.

4AA4-4576SVE, producerad i maj 2013

